



---

**Aufnahmeantrag für die Jugendabteilung**

---

Angaben zur aufzunehmenden Person :

.....  
Name: ..... Vorname: .....

.....  
Strasse: ..... PLZ, Wohnort: .....

.....  
Geburtstag: ..... Beruf: .....

.....  
Telefon: ..... Mobil: .....

-Mail Adr.: .....

.....  
Sportbootführerschein Reg. Nr.: ..... ausgestellt von: ..... am: .....

Einverständniserklärung der Eltern oder Personensorgeberechtigten  
(erforderlich bei Jugendlichen unter 18 Jahren )

Ich/Wir beantrage/n die Aufnahme der o.a. Person in die Mölnenorter Seglerkameradschaft e.V.

**Der/die Antragsteller/in hat das Schwimmbzeichen in Bronze am .....abgelegt und befindet sich in einem normalen Gesundheitszustand.**

Ort, Datum:..... / .....  
**Unterschrift Antragsteller**

.....  
**Unterschrift aller Erziehungs-/Sorgeberechtigten**

Der Jahresmitgliedsbeitrag und weitere Gebühren bestimmen sich nach der Satzung und der Beitrags- und Gebührenordnung der MSK, die auf unserer Homepage veröffentlicht ist.  
Diese sehen ausschließlich den Einzug durch Bankabruf als SEPA-Basis-Lastschrift vor.  
Hiermit beauftragen wir die Mölnenorter Seglerkameradschaft e.V. die fälligen Beiträge von unserem Konto einzuziehen:

IBAN:.....BIC:.....

Name der Bank oder Sparkasse:.....

Kontoinhaber:.....

Ort, Datum:..... / .....  
**Unterschrift Kontoinhaber**

bitte wenden

# **MSK Möltenorter Seglerkameradschaft e.V.**

## **Datenschutz / Persönlichkeitsrechte**

Die Möltenorter Seglerkameradschaft e.V. (MSK) erhebt, verarbeitet und nutzt personenbezogene Daten seiner Mitglieder (Einzelangaben über persönliche und sachliche Verhältnisse) unter Einsatz von EDV zur Erfüllung der gemäß der Vereinssatzung zulässigen Zwecke und Aufgaben.

Jedes Mitglied hat im Rahmen der gesetzlichen Vorschriften der DSGVO das Recht auf Auskunft über seine personenbezogenen, gespeicherten Daten, deren Empfänger und den Zweck der Speicherung sowie das Recht auf Berichtigung falscher Daten.

Bei Beendigung der Mitgliedschaft werden die personenbezogenen Daten, unter Berücksichtigung gesetzlicher und steuerlicher Aufbewahrungsfristen, gelöscht, sofern sie nicht für die Vereinshistorie von Bedeutung sind.

Im Zusammenhang mit ihren Aufgaben bzw. ihrem Vereinszweck veröffentlicht die MSK personenbezogene Daten und Fotos ihrer Mitglieder in der vereinseigenen Zeitung „Logbuch“, auf der Homepage sowie in den vereinseigenen Informationskästen und übermittelt Daten und Fotos zur Veröffentlichung an Print- und Telemedien sowie elektronische Medien.

Im Logbuch, auf der Homepage sowie in den Informationskästen berichtet der Verein auch über Ehrungen, Geburtstage und sportliche Erfolge seiner Mitglieder und ggf. Externer, soweit sie sich an Veranstaltungen der MSK beteiligen. Hierbei werden Fotos von Mitgliedern und ggf. den o.g. Externen und andere personenbezogene Mitgliederdaten veröffentlicht wie u.a.: Name, Alter, Eintrittsdatum, Bootsname, Ergebnisse.

Berichte über Ehrungen und sportliche Erfolge nebst Foto darf der Verein unter Meldung von Name, Funktion im Verein etc. auch an andere Print- und Telemedien sowie elektronische Medien übermitteln.

Im Hinblick auf Ehrungen, Geburtstage und sportliche Erfolge kann das betroffene Mitglied jederzeit gegenüber dem Vorstand der Veröffentlichung / Übermittlung von Einzelfotos sowie seiner personenbezogenen Daten allgemein oder für einzelne Ereignisse schriftlich widersprechen.

Das Mitgliederverzeichnis wird als Datei an Vorstandsmitglieder und in gedruckter Form nur zum internen Gebrauch an Vorstandsmitglieder und Mitglieder herausgegeben. Diese Daten dienen ausschließlich der vereinsinternen Kommunikation und werden vom Verein nicht an Dritte weiter gegeben.

Eine anderweitige, über die Erfüllung seiner satzungsgemäßen Aufgaben und Zwecke hinausgehende Datenverarbeitung oder Nutzung ist dem Verein nur erlaubt, sofern er z.B. aus gesetzlichen Gründen, hierzu verpflichtet ist oder das Mitglied eingewilligt hat.

**Ich (wir) stimme(n) der Veröffentlichung im Mitgliederverzeichnis der MSK zu.**

**Ich (wir) erkläre(n) mich (uns) einverstanden, dass Fotos, die im Zusammenhang mit Veranstaltungen der MSK gemacht werden, auf der MSK Homepage, im Logbuch, in den Informationskästen der MSK veröffentlicht werden dürfen, bzw. auch an andere Print- und Telemedien sowie elektronische Medien übermittelt werden dürfen.**

**Sofern Sie nicht zustimmen können, richten Sie bitte Ihren Widerspruch schriftlich an den Vorstand der MSK – Möltenorter Weg 3, 24226 Heikendorf**

Die Erklärung zur Datenschutzgrundverordnung habe/n ich/wir zur Kenntnis genommen.

Ort, Datum:..... / .....  
**Unterschrift Antragsteller**

.....  
**Unterschrift aller Erziehungs-/Sorgeberechtigten**